

REGULAMIN
GALI „MISTRZ I UCZEŃ”
(dalej jako „Regulamin”)

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady organizacji, przebiegu oraz uczestnictwa w Gali, a także prawa i obowiązki Organizatora, uczestników oraz innych podmiotów zaangażowanych w realizację Gali.
2. Organizatorem corocznego wydarzenia – gali wręczenia nagród o nazwie „Mistrz i Uczeń” (dalej jako „Gala”) jest Perfectto spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, adres siedziby: ul. Domaniewska 17/19/133, 02-672 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000501606, posiadająca numer identyfikacji podatkowej (NIP): 5213667943 oraz numer identyfikacyjny REGON: 147145859, z kapitałem zakładowym w wysokości 100.000,00 zł wpłaconym w całości.
3. Przez PIM rozumie się Państwowy Instytut Medyczny Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, adres siedziby: ul. Wołoska 137, 02-507 Warszawa, wpisany do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem: 000000018631, prowadzonego przez Wojewodę Mazowieckiego, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001017629, posiadającym numer identyfikacji podatkowej (NIP): 5214004558 oraz numer identyfikacyjny REGON: 524384845, który jest pomysłodawcą organizacji Gali i z którego inicjatywy wydarzenie to jest realizowane, przy współpracy Organizatora.
4. Organizator może realizować Galę we współpracy z partnerami strategicznymi, sponsorami oraz patronami honorowymi, których wykaz jest każdorazowo podawany do publicznej wiadomości w materiałach informacyjnych związanych z wydarzeniem oraz na Stronie Internetowej Organizatora.
5. Wszystkie osoby przebywające na terenie oraz w pobliżu Gali zobowiązane są do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu. Potwierdzenie uczestnictwa w Gali lub/ oraz wzięcie w niej udziału jest równoznaczne z potwierdzeniem zapoznania się z zapisami niniejszego Regulaminu oraz z zaakceptowaniem przez Uczestnika postanowień niniejszego Regulaminu.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w programie i Regulaminie Gali oraz prawo do jego odwołania. Uczestnik zobowiązany jest do zapoznania się z treścią zmian. Wszelkie zmiany będą publikowane na Stronie Internetowej Organizatora.
7. W przypadku odwołania Gali Organizator zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie potwierdzonych Uczestników pocztą elektroniczną najpóźniej na 3 dni przed planowaną datą rozpoczęcia Gali, z zastrzeżeniem zdania drugiego. W sytuacji odwołania Gali na mniej niż 5 dni przed jego terminem Organizator niezwłocznie poinformuje o odwołaniu potwierdzonych Uczestników. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za odwołanie Gali.

§ 2.

Definicje

1. Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące rozumienie poniższych pojęć:

„Gala”	oznacza coroczne wydarzenie branżowe o nazwie „Mistrz i Uczeń” organizowane w celu uhonorowania zasłużonych lekarzy, obejmujące uroczystość wręczenia nagród, program artystyczny oraz działania promocyjne na rzecz wydarzenia;
„Kapituła”	oznacza organ odpowiedzialny za wyłonienie laureatów, działający na podstawie odrębnego regulaminu;
„Laureat”	oznacza osobę, której przyznano nagrodę podczas Gali zgodnie z odrębnym regulaminem Kapituły;
„Organizator”	oznacza Perfectto spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, adres siedziby: ul. Domaniewska 17/19/133, 02-672 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000501606, posiadającą numer identyfikacji podatkowej (NIP): 5213667943 oraz numer identyfikacyjny REGON: 147145859, z kapitałem zakładowym w wysokości 100.000,00 zł wpłaconym w całości;
„PIM”	oznacza Państwowy Instytut Medyczny Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Warszawie, adres siedziby: ul. Wołoska 137, 02-507 Warszawa, wpisanym do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem: 000000018631, prowadzonego przez Wojewodę Mazowieckiego, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001017629, posiadającym numer identyfikacji podatkowej (NIP): 5214004558 oraz numer identyfikacyjny REGON: 524384845;
„Sponsor Gali”	oznacza podmioty trzecie (osoby prawne, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej), które zawarły z Organizatorem umowę sponsorsko-partnerską dotyczącą wsparcia organizacji Gali, w szczególności poprzez przekazanie środków finansowych, świadczeń rzeczowych, usług lub innych form wsparcia, w zamian za określone świadczenia promocyjne lub wizerunkowe uzgodnione w umowach sponsorsko-partnerskich;
„Strona Internetowa Organizatora”	Oznacza oficjalną witrynę internetową Organizatora Gali pod adresem: mistrz-uczen.pl, za pośrednictwem której są publikowane informacje związane z organizacją i przebiegiem Gali;
„RODO”	oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE L 119, str. 1);

„Uczestnik”

oznacza każdą osobę fizyczną biorącą udział w Gali, w tym laureaci, nominowani, zaproszeni goście, przedstawiciele mediów oraz inne osoby obecne na wydarzeniu, w szczególności:

- a. Laureatów nagród i osoby nominowane,
- b. osoby zaproszone przez PIM,
- c. pracowników i współpracowników PIM,
- d. przedstawicieli sponsorów i partnerów wydarzenia,
- e. przedstawicieli mediów,
- f. inne osoby wskazane przez Organizatora lub PIM.

§ 3.

Miejsce, data oraz przebieg Gali

1. Gala organizowana jest w miejscu wyznaczonym przez Organizatora, którego adres oraz szczegółowe informacje dotyczące logistyki (np. dojazd, parking, udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami) zostaną podane Uczestnikom nie później niż 14 dni przed datą wydarzenia za pośrednictwem Strony Internetowej Organizatora oraz/lub w wiadomościach kierowanych bezpośrednio do Uczestników.
2. W przypadku zmiany miejsca organizacji Gali z przyczyn niezależnych od Organizatora, nowa lokalizacja zostanie wskazana i ogłoszona niezwłocznie.
3. Dokładna data i godzina rozpoczęcia Gali są każdorazowo określone przez Organizatora i PIM.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu wydarzenia z powodu okoliczności niezależnych od niego (np. siła wyższa, decyzje administracyjne, nieprzewidziane przeszkody techniczne), informując o tym uczestników niezwłocznie przed planowanym terminem Gali.
5. Szczegółowe informacje odnośnie harmonogramu Gali zostaną opublikowane na Stronie Internetowej Organizatora. Harmonogram Gali może być także udostępniony uczestnikom drogą elektroniczną przed Galą.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do modyfikacji harmonogramu Gali z przyczyn organizacyjnych lub technicznych, o czym zobowiązuje się poinformować uczestników w sposób zapewniający dostęp do aktualnych informacji.

§ 4.

Warunki uczestnictwa w Gali

1. Udział w Gali jest możliwy wyłącznie na podstawie imiennego zaproszenia wystawionego przez PIM lub – za uprzednią zgodą PIM – przez Organizatora lub Sponsora Gali.
2. Udział w Gali jest niedostępny dla osób trzecich, które nie otrzymały imiennego zaproszenia ani nie zostały wskazane na liście gości przez PIM oraz/lub Organizatora.
3. W wyjątkowych sytuacjach Organizator może – na wniosek PIM, Sponsora Gali lub innej uprawnionej osoby – podjąć decyzję o dopisaniu dodatkowego Uczestnika, z zachowaniem limitu miejsc.
4. Zaproszenia mogą być przekazywane przez PIM lub Organizatora w formie elektronicznej (za pośrednictwem poczty elektronicznej – e-mail) lub w formie tradycyjnej, tj. w postaci pisemnej przesyłanej za pośrednictwem listu poleconego na adres korespondencyjny wskazany przez zaproszoną osobę, zgodnie z decyzją PIM.

5. Każde zaproszenie ma charakter osobisty i jest wystawiane imiennie na daną osobę. Przekazanie zaproszenia osobie trzeciej lub wykorzystanie zaproszenia przez osobę nieuprawnioną jest niedopuszczalne, chyba że PIM wyrazi na to uprzednią, wyraźną zgodę.
6. Organizator prowadzi i aktualizuje imienną listę osób zaproszonych do udziału w Gali, w tym osób wskazanych przez PIM. Organizator, w porozumieniu z PIM, na bieżąco aktualizuje listę osób zaproszonych, w szczególności po otrzymaniu potwierdzeń obecności (RSVP) oraz informacji o ewentualnych rezygnacjach lub zmianach wśród zaproszonych gości. W przypadku potrzeby zmiany danych uczestnika lub przekazania zaproszenia innej osobie, wymagane jest uprzednie poinformowanie Organizatora.
7. Lista uczestników nie jest udostępniana osobom trzecim, z wyjątkiem przypadków wymaganych przepisami prawa lub w sytuacjach niezbędnych dla zapewnienia bezpieczeństwa i prawidłowego przebiegu Gali.
8. Każda osoba zaproszona do udziału w Gali zobowiązana jest do potwierdzenia swojej obecności (RSVP) w terminie i w sposób wskazany w treści zaproszenia.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z osobami, które nie potwierdziły obecności w wymaganym terminie, celem ostatecznego ustalenia listy Uczestników.

5.

Zasady uczestnictwa w Gali

1. Wszystkie problemy i zapytania dotyczące przebiegu Gali należy zgłaszać do Organizatora.
2. Organizator wyznacza osoby do kontaktu w sprawach związanych z organizacją, przebiegiem oraz uczestnictwem w Gali. Dane kontaktowe publikowane są każdorazowo na Stronie Internetowej Organizatora.
3. Przy wejściu na miejsce organizacji Gali każdy uczestnik zobowiązany jest do okazania:
 - a. ważnego dokumentu tożsamości celem weryfikacji danych osobowych z listą uczestników oraz
 - b. zaproszenia w formie papierowej lub elektronicznej (w zależności od formy przekazania przez Organizatora).
4. Osoby nieuprawnione, którym odmówiono wstępu lub które nie zastosują się do postanowień Regulaminu, zobowiązane są do natychmiastowego opuszczenia terenu wydarzenia na żądanie Organizatora lub obsługi technicznej.
5. Każdy uczestnik Gali zobowiązany jest do zachowania kultury osobistej oraz poszanowania innych gości, Organizatora, PIM, obsługi oraz osób występujących podczas wydarzenia.
6. Uczestnicy są zobowiązani do przestrzegania wszelkich poleceń wydanych przez Organizatora, PIM, obsługę techniczną i ochronę, zarówno w zakresie bezpieczeństwa, jak i organizacji przebiegu uroczystości.
7. Niedopuszczalne jest:
 - a. zakłócanie przebiegu Gali, w tym w szczególności przez głośnie zachowanie, używanie niecenzuralnych słów, niewłaściwe komentarze, czy wchodzenie na scenę bez zaproszenia,
 - b. wnoszenie na teren wydarzenia broni, środków odurzających, alkoholu (chyba że Organizator wyraźnie dopuści spożycie alkoholu w określonych strefach), materiałów pirotechnicznych oraz innych przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi publicznemu.

- c. spożywanie alkoholu oraz palenie tytoniu i wyrobów nikotynowych poza wyznaczonymi do tego miejscami.
8. Organizator lub PIM mają prawo do usunięcia z terenu Gali każdą osobę niestosującą się do powyższego Regulaminu albo której obecność na tym terenie mogłaby być interpretowana jako źródło zagrożenia dla innych osób i mienia.

§ 6.

Ceremonia wręczenia nagród

1. Zasady zgłaszania kandydatów, nominacji oraz wyboru laureatów określa odrębny regulamin Kapituły, do której niniejszy Regulamin odsyła.
2. Informacja o laureatach i przyznanych im nagrodach zostaje ogłoszona przez Przewodniczącego Kapituły podczas oficjalnej ceremonii wręczenia nagród, stanowiącej integralną część Gali.
3. Laureaci są zobowiązani do osobistego udziału w Gali i odbioru nagrody w trakcie oficjalnej ceremonii. W uzasadnionych przypadkach, po uprzednim poinformowaniu Organizatora, nagrodę może odebrać pełnomocnik Laureata posiadający stosowne pełnomocnictwo udzielone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

Zasady promocji i wykorzystania wizerunku

1. Organizator zastrzega sobie prawo do rejestrowania przebiegu Gali w formie fotograficznej, audio oraz audiowizualnej, w tym wykonywania zdjęć, nagrań filmowych i transmisji online.
2. Stosownie do postanowień art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.) oraz art. 6 ust 1 lit. a RODO. Uczestnik, wyraża zgodę na utrwalanie i rozpowszechnianie nieodpłatnie swojego wizerunku utrwalonego w trakcie Gali w formie tradycyjnej i elektronicznej oraz dopuszcza możliwość przetwarzania wizerunku poprzez kadrowanie i kompozycję.
3. Administratorem danych osobowych w postaci wizerunku Uczestników jest Organizator.
4. Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku obejmuje w szczególności takie formy jego publikacji jak:
 - a. udostępnianie w Internecie, w tym w mediach społecznościowych,
 - b. wyświetlanie na konferencjach, eventach,
 - c. zamieszczanie w materiałach promocyjnych, informacyjnych, audiowizualnych, broszurach, gazetkach, na tablicach ogłoszeń, w związku z udziałem w konkursach itp.,
5. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane w celu prowadzenia przez Administratora działalności promocyjno-marketingowej Administratora, tj. wynikającym z uzasadnionego interesu Administratora.
6. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Uczestników jest zgoda Uczestnika (art. 6 ust. 1 litera a) RODO) oraz prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
7. Administrator niniejszym informuje Uczestników o prawie do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych Uczestników, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawie do przenoszenia danych, a także prawie wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych wobec przetwarzania przez Administratora danych osobowych niezgodnie z obowiązującym prawem.

8. Odbiorcami podanych przez Uczestników danych osobowych są dostawcy towarów i usług niezbędnych do realizacji ww. celów, kontrahenci Administratora, użytkownicy mediów społecznościowych i stron internetowych Administratora lub jego kontrahentów oraz podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych Uczestników w ramach usług, jak i podmioty powiązane kapitałowo lub osobowo z Administratorem oraz następcy prawni Administratora, a także podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym organy państwowe.
9. Dane osobowe Uczestników będą przechowywane w następujący sposób:
 - a. w razie powstania roszczeń, dane Uczestnika będą przechowywane przez okres trwania postępowania sądowego uwzględniając okres egzekucji wyroku,
 - b. do czasu zgłoszenia przez Uczestnika sprzeciwu w zakresie, w jakim jego dane osobowe są przetwarzane w prawnie uzasadnionych celach Administratora,
 - c. do momentu wycofania zgody na przetwarzanie, jeżeli zgoda została udzielona. Wycofanie zgody będzie miało skutek na przyszłość, co oznacza, że nie wpłynie na zgodność z prawem wszelkich działań podjętych przez Administratora przed jej wycofaniem,
 - d. przez okres nie dłuższy niż okresy przedawnień w sprawach cywilnych i karnych ustalone zgodnie z obowiązującymi przepisami polskiego prawa w zakresie, w jakim dane osobowe Uczestnika będą przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

§ 8.

Odpowiedzialność i ubezpieczenia

1. Osoby naruszające zasady niniejszego Regulaminu, a w szczególności zasady dotyczące bezpieczeństwa i porządku, ponoszą odpowiedzialność za swoje działania i zaniechania powodujące lub mogące spowodować szkodę na osobie lub na mieniu.
2. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez niego w mieniu Organizatora, a także w mieniu będącym własnością lub pozostającym w zarządzie Zamku Królewskiego w Warszawie, w którym odbędzie się Gala, oraz innych podmiotów udostępniających swoje zasoby na potrzeby wydarzenia.
3. Osoby wyrządzające szkody w mieniu określonym w ust. 2 powyżej, są zobowiązane do ich naprawienia.
4. Organizator oraz PIM nie ponoszą odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie będące poza kontrolą Organizatora i/lub PIM, które powoduje, że wykonanie zobowiązań jest niemożliwe lub że może być uznane za niemożliwe ze względu na występujące okoliczności. Siłę wyższą stanowią, w szczególności: warunki atmosferyczne, awarie lub zakłócenia pracy urządzeń dostarczających energię elektryczną, ciepło, światło, działania wojenne lub działania władz państwowych lub samorządowych w zakresie formułowania polityki, praw i przepisów mających wpływ na wykonanie zobowiązań („Siła Wyższa”).
5. Organizator oraz PIM nie ponoszą odpowiedzialności za szkody wyrządzone Uczestnikowi na terenie, na którym odbywa się Gala przez osobę trzecią lub z winy Uczestnika.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane są przez Organizatora, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz zasad współpracy z PIM i Sponsorami Gali.

2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie, w szczególności z przyczyn organizacyjnych, bezpieczeństwa lub siły wyższej. O wszelkich zmianach Organizator poinformuje uczestników niezwłocznie, w sposób analogiczny do przekazania zaproszeń lub na Stronie Internetowej Organizatora.
3. Wszelkie roszczenia i spory związane z udziałem w Gali rozstrzyga sąd powszechny właściwy miejscowo dla Organizatora, zgodnie z przepisami prawa polskiego.
4. Regulamin dostępny jest do wglądu na Stronie Internetowej Organizatora.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.